| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTA DE REUNIÓN | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | |

**Tema**: Asistencia Técnica Políticas de Infancia y Juventud. Acciones territoriales equipos de salud de políticas infancia y juventud y equipos de participación

| Dependencia (Dirección / Oficina) | Proceso |
|---|---|
| Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | Gestión social y territorial en salud pública |

| Objetivo | Fecha: 16 de Junio 2025 | | | |
|---|---|---|---|---|
| Identificar las acciones territoriales equipos de salud de políticas infancia y juventud y equipos de participación de la Secretaría Distrital de Salud con el fin de potencializar el trabajo territorial e intersectorial | Tipo de reunión | Asistencia Técnica:<br>Asesoría ( X ) Capacitación ( )<br>Orientación ( ) Acompañamiento ( ) | | |
| | | Otro ( ) _____ | | |
| | Modalidad: | Presencial (X) | Virtual ( ) | Mixta ( ) |
| | Lugar: Plataforma TEAMS | | | |
| | Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 1:00 pm | | | |
| | Notas por: Mauricio Hernando Garzón Cortés | | | |
| | Próxima Reunión: N/A | | | |
| | Quien cita: Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | | | |

**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS ***

La reunión dio inicio mencionando el objetivo de la Aistencia Técnica y la presentación de los asistentes de la Dirección de Participación, la Subdirección de Gestión y Evaluación de políticas en Salud Pública de la Secretaría Distrital de Salud (SDS) y los referentes técnicos de las Subredes Integradas de Salud E.S.E que desde Participación y Políticas lideran localmente las políticas de primera infancia, infancia y adolescencia y la política de juventud. Acto seguido desde las Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E las referentes técnicas de política de infancia y juventud de las localidades de Kennedy y Ciudad Bolivar, realizan la socialización de las acciones de política locales en el marco del Proceso Transversal de Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar en los Territorios Diciembre 2024 a Julio 2025.



Se realiza énfasis en los objetivos del proceso transversal de gestión y análisis de políticas para el bienestar en los territorios




Posteriormente se presenta la estructura administrativa y del equipo territorial con la cual se cuenta desde cada una de las subredes integradas de servicios de salud E.S.E

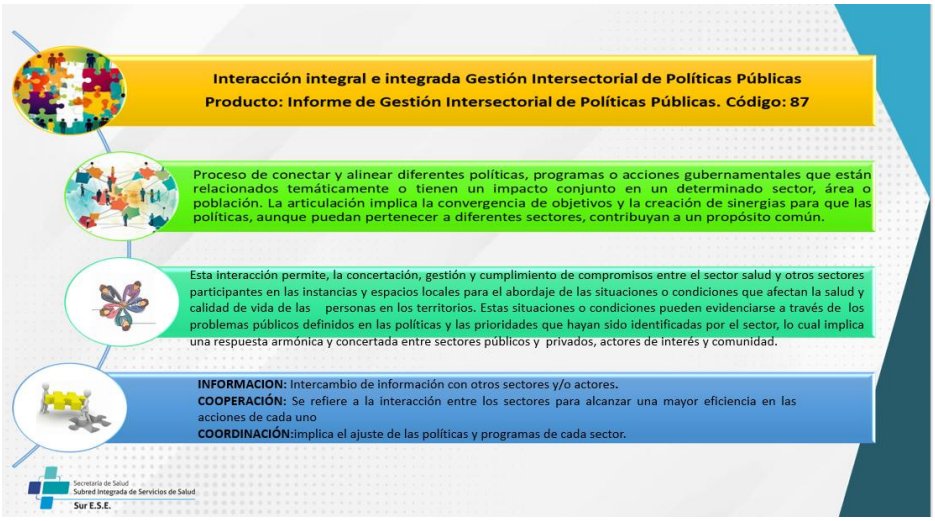





Presentación de las acciones estratégicas: Agenda Estratégica Local

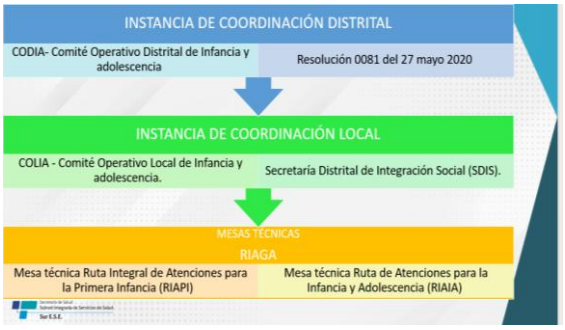


## Presentación de la Gestión Intersectorial




Posteriormente se realiza un contexto de las políticas públicas de primera infancia, infancia y adolescencia, dando cuenta de las instancias de coordinación distrital, local y las realizaciones definidas para los momentos del cursos de vida de primera infancia, infancia y adolescencia









Para la política de Juventud se realiza un contexto dando cuenta de las instancias de coordinación distrital, local y las realizaciones definidas para los momentos del cursos de vida de primera infancia, infancia y adolescencia:







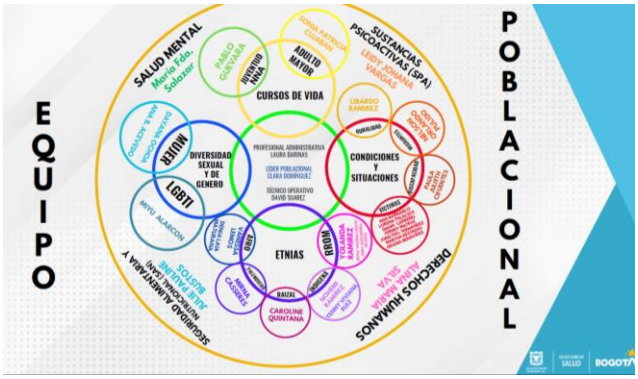






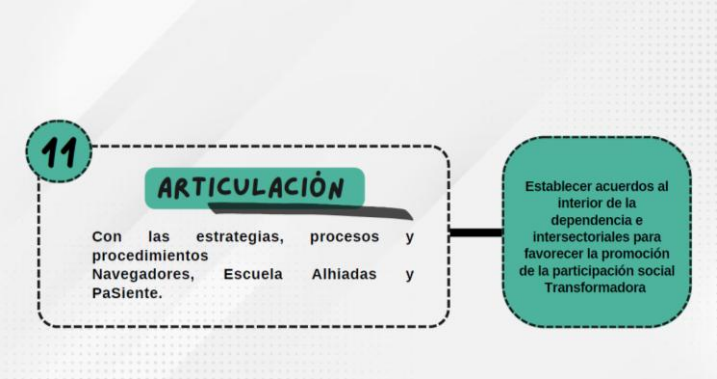
Desde la Dirección de Participación se realizaron dos intervenciones dirigidas a socializar el procedimiento de gestión poblacional, enfoque diferencial y de género y el proceso de gestión territorial participación social transformadora con el fin de identificar los espacios y acciones que requieren ser articulados prioritariamente y con anterioridad para evitar duplicidad de esfuerzos y definir los roles de los referentes técnicos en el territorio



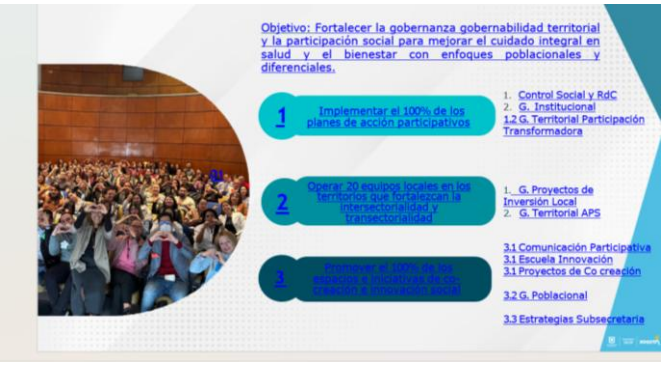



Líneas de acción y propósitos:





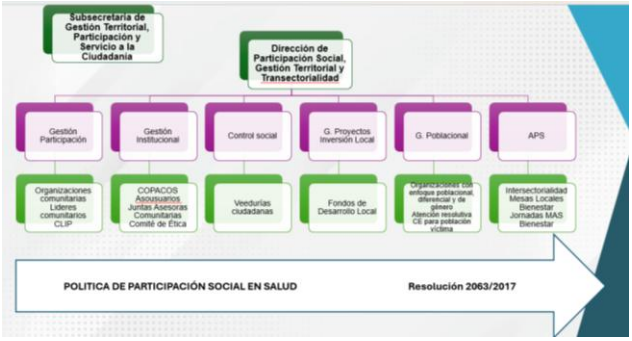

Con relación a la gestión territorial, participación social transformadora se presentó el objetivo, atención primaria social, gestión territorial para la participación social transformadora. Adicionalmente se presenta la operación de la gestión territorial, contexto general / 3 laboratorios de innovación social 1 distrital y territoriales en cada localidad, semilleros por cada localidad, Georreferenciación, continúa con talleres de más bienestar depende de la agenda de más bienestar, alcance de la gestión poblacional, y finalmente se presenta el equipo con cada uno de sus temas transversales o grupos poblacionales a cargo, continúa mencionando las líneas estratégicas.

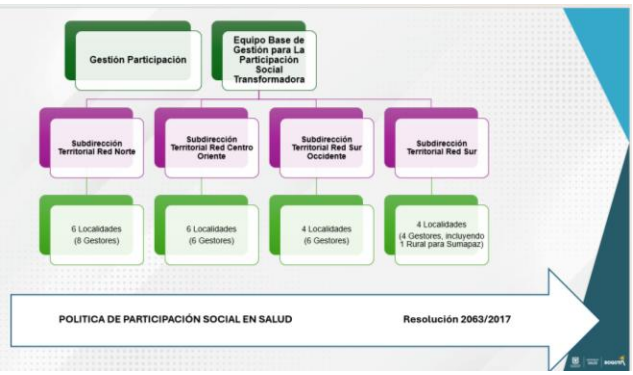


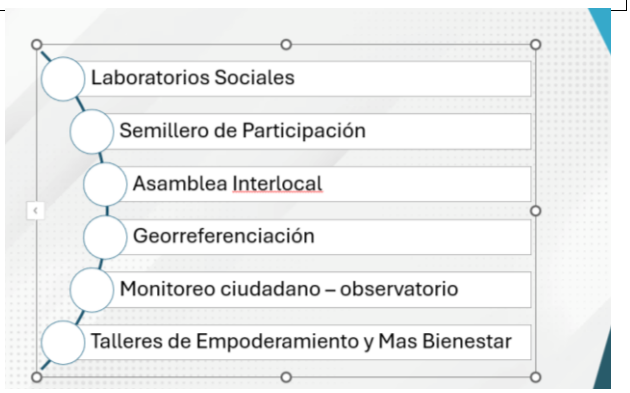









Finaliza la asistencia técnica con el compromiso de generar espacios de dialogo permanentes y de planeación entre los equipos territoriales teniendo en cuenta el Modelo de Salud MAS Bienestar, la estrategia de Atención Primaria Social (APS), las metas del plan de desarrollo Bogotá Camina Segura 2024-2027, el Plan Territorial de Salud 2024-2027. Los planes de acción distritales con los productos de las políticas de infancia y juventud, lineamientos de los procesos de las dependencias que permitirán mejorar la comprensión y el acciona en las 20 localidades.

Se envía link de encuesta de percepción de la AT.

**COMPROMISOS***

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Intercambio de directorios para articulación de acciones en las 20 localidades por parte de los referentes técnicos territoriales tanto del equipo de políticas como de participación | Dirección de Participación<br>Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | 15-07-2025 |
| Elaboración y envío de acta | Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | 30-06-2025 |

**REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO | TELÉFONO | DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Johana Milena Muñoz | Jmuñoz@saludcapital.gov.co | 3176654409 | SDS-SGYEPSP | Firmado digitalmente por Jhoana Milena Muñoz España |
| 2 | Mauricio Hernando Garzón | Mhgarzon@saludcapital.gov.co | 3017195351 | SDS-SGYEPSP | Firmado digitalmente por Mauricio Hernando Garzón Cortés |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTA DE REUNIÓN | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | |

**ASISTENTES**

**Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.**

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 |
| Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | |

Tema: Asistencia tecnica Infancia y Juventud - Acciones territoriales Fecha: 16-06-2025.
Politicas y Participación.
Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 1:00 pm Lugar: Hemocentro. 3 Piso - SDS

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Laura Cortes Barrera | SDS - Subdirección T. Red Norte | Profesional Universitario | 3142078477 | lpcortes@Saludcapital.gov.co | |
| 2 | Dena Estefania C | SDS - Sub. Coordinación | Profesional Universitario | 3118004548 | [illegible] | |
| 3 | Yoly Andrea Villamil M. | Subred Centro Oriente | Delegada PP Inf y Juventud | 3108002065 | yavidred4410@gmail.com | |
| 4 | Nathalie Jiménez Torres | Subred C.O | Defensora de Politicas | 3196225662 | nathalietorres@gmail.com | |
| 5 | Angie Lorena Vergara Quintero | Subred CO | Delegada PP PIA - Juventud | 350 349 3564 | angiel.vergara@gmail.com | |
| 6 | Bivian Rodriguez | Subred C.O | Delegado PP Inf y Juventud | 3138592451 | Bivian-rodriguez226@gmail.com | |
| 7 | Nubia Valero | Subred Centro Oriente | Delegada PP P.I.I.A - Juventud | 3115597457 | nvalero.subredcentrooriente@gmail.com | Nubia Valera |
| 8 | Erica Reyes | Subred Sur | Delegada PP | 301 3240431 | gabriel.gore.cardiovasc@saludcapital.gov.co | Erica Reyes |
| 9 | Liby Jimenez Cruz | Subred Sur | Delegada P.P. | 3204861670 | [illegible] | Liby Jimenez Cruz |
| 10 | Johanna Milena Hurtado | SG4EPSP | Prof Especializado | 3176851409 | Jmmoraz@Saludcapital.gov.co | |
| 11 | Mauricio Garzón Cortés | SG4EPSP | Prof. Especializado | 3017195351 | Mhgarzon@saludcapital.gov.co | |
| 12 | Johayna Cervantes | Subred Sur | Delegada de Politica | 3104948501 | gestion.comunitaria.vapsubred | |
| 13 | Karolina Franco B. | SUBRED SUR OCCIDENTE | Delegada PP PIA y JUV | 3142619630 | redsuroccidente infancia@subred | |
| 14 | Yaner A Jaramillo L | Subred Sur Occidente | Delegado PP PIIA y PP Juv. | 3125084479 | infanciaredsuroccidente@gmail.com | |
| 15 | Yessenia Lopez Ramos | Subred Sur Occidente | Delegada PP PIIA - Juventud | 3114489739 | infanciaredsuroccidente2@gmail.com | |
| 16 | Olga Lucy Garcia | Subred Sur Occidente | Delegado PP PIIA - Juventud | 3125775565 | infanciaredsuroccidente2@gmail.com | |
| 17 | Yenny Ruiz | DPSGTYT | Gestor Pob. - INDIGENAS | 3043882084 | yruiz@saludcapital.gov.co | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTA DE REUNIÓN | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 |

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

tar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Compartir

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 |

Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Asistencia Tecnica Infancia y Juventud – Acciones tematicas. Fecha: 16-06-2025
roles Politicas y Participacion.

Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 1:00 pm Lugar: Hemocentro 3 Piso . SDS.

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jenny M. Barinas O | DPSGTYT | Contratista | 3238527001 | Lmbarinas@saludcapital.gov.co | |
| 2 | Claudia Paulina Bustos Valbuena | DPSGTyT | Contratista | 3214440785 | JPBustos@SaludCapital.gov.co | |
| 3 | Denia Lucia Martinez | DPSGTyT | Contratista | 3176206586 | dlmartinez@saludcapital.gov.co | |
| 4 | Paula Juliette Cifuentes M. | DPSGTyT | Contratista. | 3151668192 | PJCifuentes@saludcapital.gov.co | |
| 5 | Miyu Hlarcon | DPSGTyT | Contratista | 3108533785 | mhalarcon@gmail.com | |
| 6 | Nelson Orlando Pulido F | DPSGTyT | Contratista | 3112100411 | ropulido@saludcapital.gov.co | |
| 7 | Libardo Ramirez | DPSGTyT | Contratista | 3022687416 | lramirez@saludcapital.gov.co | |
| 8 | Ana Barrero Romero | DPSGTyT | Contratista | 3108598660 | Anbarrero@saludcapital.gov.co | |
| 9 | Gloria Ariza L | Subred Norte | Delegada PIC | 3228543731 | [illegible] | |
| 10 | Angi Ricto Vargas | Subred Norte | Contratista | 3145561979 | [illegible] | |
| 11 | Patricia Clavijo López | Subred C.O | Delegado PP PIYAS. | 3015258729 | patoclavijolopez@gmail.com | |
| 12 | Jaime Vergara Tarbar | Subred Norte | delegado PIP | 3213874954 | [illegible] | |
| 13 | Camilo Roa | Subred Norte | Delegado PP | 3132020142 | [illegible] | |
| 14 | Fredy castellanos | Subred Norte | Delegado | 3126469494 | [illegible] | |
| 15 | [illegible] | DPSGTyT | Contratista | 3012582874 | [illegible] | |
| 16 | Jenny Salinas | DPSGTyT | Contratista | 316049 3990 | jasalinas@saludcapital.gov.co | |
| 17 | [illegible] | DPSGTyT | Contratista | 3014042889 | [illegible] | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

## Evaluación y cierre de la reunión

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 |

Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Asistencia tecnica Infancia y Juventud- Acciones tematicas Politicas y Participacion Fecha: 16-06-2025

Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 1:00 pm Lugar: Hemocentro 3 Piso - SDS

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caroline Titchell C | DPSGTyT | Gestora Territorial | 3204148482 | CMitchell@saludcapital.gov.co | |
| 2 | Erika Casto | DPSGTyT | Contratista Referente Plan | 3027173663 | Evcasto@saludcapital.gov.co | |
| 3 | Clara Ma. Dominguez G. | DPSGTyT | Contratista | 3178952594 | cmdominguez@saludcapital.gov.co | |
| 4 | María Fernanda Salazar | DPSGTyT-SDS | Contratista | 3193487196 | mfsalazar@saludcapital.gov.co | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---|
| **Si ( X )** **No ( )** | Ninguna |

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.